

## Ubytovací řád a smlouva o ubytování

### Údaje poskytovatele služeb

Provozovatelem Penzionu **Bořetínský statek** je Matyáš Habanec, podnikatel se sídlem Letohradská 855/20, 170 00, Praha – Holešovice, IČ: 87311895.

### 1. Podmínky uzavření smlouvy o ubytování

1.1 Ubytování hostů v Penzionu **Bořetínský statek** se uskutečňuje na základě smlouvy o ubytování uzavřené podle ustanovení § 2326 a následujících zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, na jejímž základě provozovatel Penzionu **Bořetínský statek** (dále jen „ubytovatel“) poskytuje ubytovanému přechodné ubytování s ujednanou dobou a ubytovaný (dále také jen „host“) se zavazuje ubytovateli zaplatit za ubytování a za služby s tím spojené ve lhůtě stanovené tímto ubytovacím řádem (dále také jen „smlouva“).

1.2 Smlouva o ubytování je uzavřena vždy písemně. K dodržení požadavku formy postačí alespoň písemné potvrzení objednávky rezervace přes email či vyplnění rezervačního formuláře (blíže specifikováno v bodě č. 2).

1.3 Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravená smlouvou o ubytování jsou upraveny tímto ubytovacím řádem a ceníkem služeb ubytovatele. Stanoví-li ubytovací smlouva něco jiného než tento ubytovací řád a/nebo ceník ubytovatele, použije se ubytovací smlouva.

1.4 Pokud ubytovaný nedodrží povinnosti vyplývající ze smlouvy o ubytování a k ní přiloženého ubytovacího řádu a/nebo ceníku ubytovatele nebo jiným způsobem porušuje dobré mravy v hotelu, je ubytovatel oprávněn smlouvu o ubytování před uplynutím ujednané doby vypovědět, a to i bez výpovědní doby, byl-li host za své pochybení ze strany hotelu upozorněn dle ustanovení § 2331 občanského zákoníku.

### 2. Uzavření smlouvy, rezervace

2.1 Ubytovaný je povinen provést objednávku ubytování u ubytovatele telefonicky na čísle uvedeném na webu [www.boretinskystatek.cz](http://www.boretinskystatek.cz) a tuto následně u ubytovatele písemně potvrdit na emailu: [info@boretinskystatek.cz](mailto:info@boretinskystatek.cz) nebo rovnou e-mailem.

2.2 Jakmile ubytovatel obdrží od hosta objednávku výše stanoveným způsobem, sdělí hostovi základní předpokládanou cenu ubytování a vystaví hostovi zálohovou fakturu na zálohu ve výši 50 % z této předpokládané ceny ubytování (pokud není stanoveno jinak), kterou zašle hostovi na e-mailovou adresu uvedenou hostem v objednávce dle bodu 2.1 tohoto článku spolu s touto smlouvou. Host je povinen zálohu uhradit ve lhůtě a dle podmínek uvedených v zálohové faktuře, obvykle do 10ti dní. Záloha nemusí být vyžadována v případě pobytů rezervovaných sedm a méně kalendářních dnů před požadovaným dnem nástupu k ubytování. V takovém případě probíhá úhrada ceny ubytování v plné výši v okamžiku nástupu k ubytování.

2.3 K uzavření ubytovací smlouvy dochází okamžikem potvrzení rezervace ubytovatelem anebo vyplněním registrační karty hosta, pokud dochází k ubytování bez předchozí rezervace.

2.4 Ubytovatel si vyhrazuje právo na dodatečné upravení ceny za ubytování. V případě vysoké inflace, skokového nárůstu cen energií, potravin atd., je po domluvě se zájemcem o ubytování možné cenu upravit. Toto se týká zejména rezervací, které jsou dělány více jak půl roku předem.

### 3. Zrušení rezervace, nedostavení se k čerpání ubytování

3.1 Neuhradí-li host zálohu dle odst. 2.2 řádně a včas, rezervace ubytování a ubytovací smlouva se marným uplynutím lhůty splatnosti zálohové faktury ruší a na ubytovací smlouvu se hledí, jako by nikdy nebyla uzavřena.

3.2 Zrušení rezervace ze strany hosta. Při zrušení rezervace ubytování více než 60 dní před termínem ubytování, vrátí ubytovatel 100% zálohy. Při zrušení pobytu 30-60 dní před termínem je storno poplatek 50% ze zálohy, při zrušení rezervace ubytování pobytu 15-29 dní před termínem je storno poplatek 75% ze zálohy a při pozdějším zrušení pobytu se záloha nevrací. Zrušení host provede pouze prostřednictvím e-mailové zprávy. V případě neuskutečnění ubytování, resp. pozdějšího příjezdu či

dřívějšího odjezdu, nebo při čerpání ubytování pro méně hostů, nežli bylo, je host povinen host uhradit celou částku ceny ubytování.

3.6 Pokud ubytovatel z důvodu vlastní chyby (např. přeplnění, dočasné provozní problémy, atd.) nedokáže zajistit služby uvedené v potvrzené objednávce ubytování, je povinný se bezodkladně postarat o náhradní ubytování hosta.

#### **4. Příjezd do penzionu**

4.1 Pověřenému pracovníkovi host při příjezdu předloží svůj občanský průkaz či cestovní pas, podle něhož ověří pověřený pracovník ubytovatele totožnost hosta. Správnost svých osobních údajů a dobu pobytu stvrdí host svým podpisem na registrační kartě. V případě nepředložení uvedených platných dokladů je ubytovatel oprávněn hosta neubytovat.

4.2 Není-li sjednáno jinak, je příjezd a ubytování (check-in) možné v době od 16 do 20 hodin.

4.3 Při nástupu k ubytování host uhradí částku představující doplatek ceny za ubytování, tj. sjednanou cenu za ubytování poníženou o uhrazenou zálohu dle čl. 2 odst. 2.2 ubytovacího řádu. Po zaplacení doplatku ceny za ubytování, dle smlouvy o ubytování vystaví ubytovatel hostovi daňový doklad potvrzující zaplacení celého pobytu a teprve poté hosta ubytovatel ubytuje. Platit lze pouze v hotovosti v Kč anebo EUR nebo předem na bankovní účet ubytovatele. V případě rezervace celého penzionu **Bořetínský statek** je však host povinen uhradit celou cenu 21 dní před počátkem ubytování. Nebude-li celá cena v tomto termínu uhrazena, ubytovací smlouva se od počátku ruší a hledí se na ní, jako by nikdy nebyla uzavřena.

4.4 Počet osob na pokoji odpovídá počtu osob přihlášených k ubytování. Ubytovaný je povinen nahlásit jejich přesný počet při přihlášení a od všech osob předložit doklad totožnosti.

4.5 Ubytovaný tímto uděluje souhlas ubytovateli se zpracováním a uchováním svých osobních údajů, v rozsahu poskytnutých údajů, a to za účelem poskytnutí ubytování a evidence hostů ve smyslu zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích a zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů. Bližší povinnosti hosta a ubytovatele ohledně vedení domovní knihy jsou stanoveny shora uvedenými právními předpisy.

4.6 Check- out (opuštění pokoje v den odjezdu) je vždy nejpozději do 10 hodin. Neuvolní-li host pokoj do 30 minut od tohoto limitu, bude mu účtována i noc následující, pokud nebude předem domluveno jinak.

4.7 V případě, že penzion má tento pokoj již dříve rezervovaný a host pokoj i přes upozornění neuvolní či není v hotelu přítomen, vyhrazuje si penzion právo za účasti svědků věci hosta sepsat a uložit na bezpečném místě tak, aby pokoj mohl užívat host, který si jej rezervoval.

#### **5. Obecná pravidla ubytování**

5.1 Host má právo užívat prostor vyhrazený mu k ubytování, jakož i společné prostory penzionu a využívat služby s ubytováním spojené.

5.2 Při nástupu k ubytování obdrží klíče a je povinen předejít ztrátě, zničení či poškození těchto klíčů, jakož i jeho zpřístupnění třetím osobám, které nejsou přímým účastníkem smlouvy o ubytování. Při ztrátě klíčů je host povinen tuto ztrátu nahlásit pověřenému pracovníkovi ubytovatele. Za ztrátu a vystavení nových klíčů je host povinen uhradit manipulační poplatek ubytovateli ve výši 1.000 Kč.

5.3 Ubytováním v penzionu host potvrzuje, že byl seznámen, porozuměl a bude dodržovat tento ubytovací řád, což stvrdí svým podpisem na registrační kartě po příjezdu do penzionu. V případě, že jej poruší, má ubytovatel právo od sjednaného ubytování odstoupit před uplynutím dohodnuté doby, aniž by z toho vyplývala povinnost hradit hostu případné škody.

5.4 Host je, mimo jiné, povinen:

- Uhradit při příjezdu cenu za ubytování dle platného ceníku (potvrzené objednávky).
- Zajistit dodržování čistoty v prostorách určených k ubytování.
- Chránit vybavení zařízení v prostorách určených k ubytování proti poškození.
- Bezodkladně oznámit poškození nebo škodu, kterou host nebo osoby s ním ubytované v prostorách penzionu způsobil(y).
- V době od 22:00 do 07:00 hodin se chovat způsobem, aby nerušil ostatní osoby nadměrným hlukem.
- Při odchodu z pokoje uzavřít v pokoji vodovodní uzávěry, zhasnout světla, vypnout

elektrické spotřebiče, které se v době nepřítomnosti hosta neužívají a uzavřít okna.

•Při check-out odevzdat pověřenému pracovníkovi ubytovatele klíče zpět.

5.5 Host nesmí bez souhlasu ubytovatele:

- Provádět podstatné změny v prostorách určených k ubytování (stěhovat nábytek, přemísťovat vybavení apod.).
- Odnášet jakékoliv vybavení a zařízení z prostor určených k ubytování.
- Používat v prostorách určených k ubytování vlastní spotřebiče vyjma malých spotřebičů používaných hostem pro osobní hygienu a kancelářskou práci.
- Přenechat prostory určené k ubytování jiné osobě.
- Kouření v objektu není povoleno s výjimkou prostor k tomu vyhrazených a označených.
- Umístit v prostorách penzionu psy a jiná drobná zvířata. Ubytování zvířat v penzionu není možné.

5.6 Další obecná pravidla ubytování:

- Host udržuje V případě potřeby může host kdykoliv požádat personál o úklid nad rámec tohoto ustanovení. Dále host může kdykoliv v průběhu pobytu požádat personál penzionu o výměnu ručníků (maximálně však 1x za 2 dny)
- Snídaně jsou podávány od 8 do 10 hodin.
- V souvislosti s nařízením Evropského parlamentu č. 2000/13 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům - konkrétně o vlastnostech podávaných nebalených pokrmů a nápojů, v nichž jsou obsaženy alergeny, poskytne personál tyto informace každému hostu na jeho vyžádání.

## 6. Odpovědnost ubytovatele za věci ubytovaného

6.1. Penzion není odpovědný za cennosti hostů v pokojích.

6.2 Pokud host požádá, převezme od něj ubytovatel do úschovy peněžní prostředky, klenoty nebo jiné cennosti. Ubytovatel je oprávněn převzetí do úschovy odmítnout, pokud jde o věci nebezpečné nebo hodnotou a rozsahem pro ubytovací zařízení neúměrné. Ubytovatel požaduje, aby mu věci byly do úschovy byly předány v uzavřené či zapečetěné schránce nebo obálce. Host požádá penzion o převzetí věcí do úschovy výhradně prostřednictvím provozovatele penzionu.

6.3 Za ztrátu cenností a peněžních prostředků neumístěných v úschově ubytovatele nenese ubytovatel odpovědnost.

6.4 Každá vzniklá škoda, zničení či poškození musí být hostem nahlášena okamžitě poté, co se o ní dozvěděl. Nárok z této odpovědnosti zaniká, pokud zákazník nevyrozumí penzion o ztrátě, zničení nebo poškození bez zbytečného odkladu a nejpozději do 15 dnů poté, co se o vzniku škody dozvěděl.

6.5 Škoda nebude uhrazena v případě, že si poškození způsobil sám host či osoby, které ho doprovází.

## 7. Bezpečnost, odpovědnost hosta za způsobenou škodu

7.1 Host je povinen se seznámit s bezpečnostními pravidly a evakuačním plánem, který je řádně vyvěšen a umístěn na všech pokojích, chodbách apod.

7.2 Host si při ubytování počíná tak, aby nedošlo k nedůvodné újmě na svobodě, životě, zdraví nebo vlastnictví jiného.

7.3 Host bude pro rezervace ubytování pro skupiny v počtu více než 10ti hostů požádán o složení vratné kauce na náhradu případné škody způsobené kterýmkoliv z těchto hostů při nástupu k ubytování ve výši sdělené při potvrzení objednávky ubytování. Způsobí-li host svým jednáním na majetku ubytovatele škodu, bude vzniklá škoda po hostovi požadována v plné výši.

7.4 Jakýkoli majetek zapomenutý v penzionu zákazníkem mu bude zaslán pouze na základě jeho žádosti, a to na náklady a riziko takového zákazníka. Penzion skladuje zapomenuté předměty po dobu 14 dní a poté, jde-li evidentně o předměty mající hodnotu, je předá jako nalezené ztracené předměty příslušným úřadům. Pokud se takový předmět jeví jako bezcenný, penzion si vyhrazuje právo jej zničit po uplynutí výše uvedené doby skladování.

## 8. Ochrana spotřebitele:

Poskytujeme tímto hostům před a při uzavření smlouvy o ubytování veškeré informace dle ustanovení § 1811 a § 1820 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“). Penzion **Bořetínský statek** jakožto ubytovatel poskytuje ubytovaným hostům následující informace:

a) Totožnost a kontaktní údaje ubytovatele jsou uvedeny výše.

b) hlavní předmět podnikání ubytovatele: ubytovací služby

c) cena poskytované služby: celková cena za poskytnuté služby je dle aktuálního ceníku zveřejněného na webové stránce penzionu; konkrétní cena je však stanovena až ubytovatelem v potvrzení objednávky dle rozsahu rezervace s ohledem např. na rezervaci celého objektu pro zvláštní příležitosti atd..

d) způsob platby a způsob plnění: ubytovaný host poskytne veškeré platby sjednané ve smlouvě o ubytování v hotovosti nebo bezhotovostně na bankovní účet ubytovatele, jehož číslo a variabilní symbol ubytovatel ubytovaným hostům sdělí ve faktuře

e) náklady na prostředky komunikace na dálku: náklady na prostředky komunikace na dálku určují subjekty poskytující služby prostředků komunikace na dálku a tyto si nese každá ze stran sama

f) údaj o existenci, způsobu a podmínkách mimosoudního vyřizování stížností spotřebitelů včetně údaje, zda se lze obrátit na orgán dohledu: ubytovaný host má právo podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je

**Česká obchodní inspekce**

Ústřední inspektorát - oddělení ADR

Štěpánská 15

120 00 Praha 2

Email: [adr@coi.cz](mailto:adr@coi.cz)

Web: [adr.coi.cz](http://adr.coi.cz)

Česká obchodní inspekce je dozorovým orgánem vykonávajícím dohled nad ochranou spotřebitele, postupující podle zákona č. 64/1986 Sb., o České obchodní inspekci, ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních předpisů. Internetová stránka České obchodní inspekce je [www.coi.cz](http://www.coi.cz).

g) v souladu s ustanovením § 1837 písmeno j) občanského zákoníku ubytovaným hostům jako spotřebitelům nevzniká právo na odstoupení od smlouvy o ubytování, pokud ubytovatel poskytuje plnění v určeném termínu.

h) označení členského státu nebo členských států Evropské unie, jejichž právními předpisy se bude řídit vztah mezi ubytovaným hostem a ubytovatelem založený smlouvou o ubytování: Česká republika;

i) údaj o jazyku, ve kterém bude ubytovaný host s ubytovatelem jednat za trvání smlouvy o ubytování a ve kterém poskytne ubytovaným hostům smluvní podmínky a další údaje: český jazyk;

Tento ubytovací řád a rezervační smlouva, resp. znění smlouvy o ubytování je platné a účinné pro smluvní vztahy mezi ubytovatelem a hostem uzavřené od 1.1. 2017.